

Nazwisko: ..... ,dnia ..... 20..... r.

Imiona: .....

Pesel

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Nazwisko, na które zostało wydane świadectwo** .....

Data i miejsce urodzenia: .....

Adres do korespondencji: .....

-- - -- - .....

### WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU

Proszę o wydanie duplikatu

	Świadectwa dojrzałości
	świadectwa ukończenia liceum ogólnokształcącego

otrzymanego w ..... roku,

.....  
(nazwa ukończonej szkoły oraz miejscowość)

którego oryginał został .....

*(należy podać przyczynę składania wniosku)*

Opłata za wydanie duplikatu w wysokości 26 zł, została wpłacona na rachunek bankowy  
70 1030 1508 0000 005 5085 2012

Do wniosku załączam

1 : potwierdzenie dowodu wpłaty uszkodzony oryginał (w przypadku uszkodzenia oryginału)

Wystawiony duplikat

1- odbiorę osobiście

2- proszę wysłać na wyżej wskazany adres .....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

### O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym oświadczam, że przedstawiona we wniosku przyczyna wystąpienia o wydanie duplikatu dokumentu jest prawdziwa i znane mi są przepisy o odpowiedzialności karnej wynikające z art. 272 kk (przestępstwo za składanie fałszywych oświadczeń zagrożone jest karą pozbawienia wolności do lat 3). Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go w LX Liceum Ogólnokształcącym w Warszawie

(czytelny podpis składającego oświadczenie)

Data wystawienia duplikatu dokumentu .....

podpis wystawiającego .....

Duplikat odebrano osobiście

nazwisko i imię .....

nr dokumentu potwierdzającego tożsamość .....

data i podpis odbierającego .....

Duplikat wysłano listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru

nr. .... (data) .....